

Návrh

Štatút Pandemickej komisie vlády Slovenskej republiky

Článok 1

Úvodné ustanovenia

- (1) Štatút Pandemickej komisie vlády Slovenskej republiky (ďalej len „štatút“) sa vydáva v súlade s § 2 ods. 8 zákona č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov.
- (2) Štatút upravuje pôsobnosť, povinnosti, činnosti, zloženie a rokovanie komisie Pandemickej komisie vlády Slovenskej republiky (ďalej len „komisia“).

Článok 2

Pôsobnosť komisie

- (1) Komisia je medzirezortný, konzultačný, odborný a poradný orgán vlády Slovenskej republiky (ďalej len „vláda“) zriadený za účelom navrhovania opatrení vláde v oblasti verejného zdravia¹, s cieľom prispievať k ochrane života a zdravia ľudí a zároveň navrhovať opatrenia, ktoré pri zabezpečení primeranej úrovne ochrany života a zdravia spôsobujú čo najmenšie zásahy do fungovania hospodárstva, spoločenského, kultúrneho a náboženského života, vzdelávania, ako aj do ostatných oblastí verejného života, a to najmä v prípade vyhlásenia stavu ohrozenia verejného zdravia medzinárodného významu (PHEIC) podľa IHR (2005)² vyhlásenej Svetovou zdravotníckou organizáciou a inej udalosti obdobného charakteru podľa osobitného predpisu³.
- (2) Komisia v rámci vykonávania protiepidemických opatrení poskytuje určeným ministerstvám, orgánom verejnej moci a ďalším dotknutým subjektom odborné stanoviská a nezáväznú odporúčania.
- (3) Komisia sa vo svojej činnosti riadi Ústavou Slovenskej republiky, ústavnými zákonmi, zákonmi a ostatnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a uzneseniami vlády.
- (4) Komisia pri výkone svojej činnosti zohľadňuje odporúčania Svetovej zdravotníckej organizácie, Európskej komisie, decentralizovaných agentúr Európskej únie v oblasti

¹ Čl. 3 bod. 9 nariadenia Európskeho parlamentu a Rady EÚ 2022/2371 z 23. novembra 2022 o závažných cezhraničných ohrozeniach zdravia, ktorým sa zrušuje rozhodnutie č. 1082/2013/EÚ (Ú.v. EÚ L 314, 6.12.2022) (ďalej len „nariadenie (EÚ) 2022/2371“).

² Kritéria ohrozenia verejného zdravia medzinárodného významu podľa International Health Regulations (2005).

³ Zákon č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

verejného zdravia (ECDC), liekov (EMA), iných decentralizovaných agentúr Európskej únie, ak sú v súlade s Ústavou Slovenskej republiky a právnym poriadkom Slovenskej republiky. Komisia zároveň zohľadňuje epidemiologickú situáciu v Slovenskej republike a vo svete. Pri svojej činnosti prihliada aj na záväzky Slovenskej republiky vyplývajúce z Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2022/2371 o závažných cezhraničných ohrozeniach zdravia a Medzinárodných zdravotných predpisov Svetovej zdravotníckej organizácie (IHR 2005), vrátane povinností súvisiacich s fungovaním európskeho systému včasného varovania a reakcie (EWRS).

- (5) Činnosťou komisie nie je dotknutá pôsobnosť a zodpovednosť jednotlivých ministerstiev, ostatných ústredných orgánov štátnej správy a iných orgánov štátnej správy ustanovená všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Článok 3

Činnosť komisie

Komisia najmä:

- a) vypracúva návrh Pandemického plánu pre prípad pandémie v Slovenskej republike (ďalej len „Pandemický plán“) a predkladá ho vláde na schválenie,
- b) navrhuje vláde, príslušným ministerstvám, orgánom verejného zdravotníctva a ostatným subjektom opatrenia na zabezpečenie plnenia a aktualizácie úloh Pandemického plánu, najmä opatrenia na
 1. posilnenie epidemiologického dohľadu⁴ a monitorovania výskytu prenosných ochorení⁵,
 2. zamedzenie vzniku a šírenia prenosných ochorení,
 3. dovoz, povolenie terapeutického použitia neregistrovaných humánnych liekov alebo humánnych liekov v neschválenej terapeutickej indikácii, uvedenie na trh na základe povolenia na uvedenie humánnych liekov na trh a dodávanie humánnych liekov vrátane imunobiologických humánnych liekov určených na aktívnu imunizáciu na prevenciu prenosných ochorení (ak sú dostupné) a/ alebo humánnych liekov určených na liečbu konkrétnych prenosných ochorení, zdravotníckych pomôcok a diagnostických zdravotníckych pomôcok in vitro⁶,

⁴ Čl. 3 bod. 5 a 6 nariadenia (EÚ) 2022/2371.

⁵ Čl. 3 bod 3 nariadenia (EÚ) 2022/2371.

⁶ Zákon č. 362/2011 Z. z. o liekoch a zdravotníckych pomôckach a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

4. diagnostiku, prevenciu a liečbu konkrétnych prenosných ochorení vrátane zabezpečenia dostupnosti prostriedkov zdravotníckych protiopatrení ⁷ dodávok liekov a plánu reprofilizácie lôžkového fondu pri rešpektovaní vecnej príslušnosti jednotlivých rezortov,
 5. vzdelávanie obyvateľstva v oblasti prevencie ochorení a k informovanosti obyvateľstva o vývoji epidemiologickej situácie a o prijatých opatreniach v oblasti verejného zdravia,
 6. zabezpečenie chodu verejného života a hospodárstva,
- c) predkladá vláde navrhované odporúčania a prijaté uznesenia v oblastiach patriacich do jej pôsobnosti na zabezpečenie realizácie Pandemického plánu
- d) informuje vládu o výsledkoch svojich rokovaní komisie formou prijatých uznesení.

Článok 4

Zloženie komisie

- (1) Komisiu tvorí predseda komisie, podpredseda komisie, tajomník komisie a členovia komisie.
- (2) Predsedom komisie je minister zdravotníctva Slovenskej republiky (ďalej len „minister“).
- (3) Podpredsedom komisie je štátny tajomník Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky, pod ktorého pôsobnosť spadá ochrana verejného zdravia (ďalej len „štátny tajomník“).
- (4) Členmi komisie sú:
 - a) minister vnútra Slovenskej republiky,
 - b) minister obrany Slovenskej republiky,
 - c) minister hospodárstva Slovenskej republiky,
 - d) minister financií Slovenskej republiky,
 - e) minister zahraničných vecí a európskych záležitostí Slovenskej republiky,
 - f) predseda Správy štátnych hmotných rezerv Slovenskej republiky,
 - g) hlavný hygienik Slovenskej republiky,
 - h) hlavný odborník Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky pre epidemiológiu,
 - i) hlavný odborník Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky pre infektológiu a tropickú medicínu,
 - j) riaditeľ Štátneho ústavu pre kontrolu liečiv,

⁷ Čl. 3 bod 10 nariadenia (EÚ) 2022/2371.

- k) riaditeľ odboru krízového riadenia Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky, ktorý je súčasne tajomníkom komisie,
 - l) generálny riaditeľ sekcie krízového riadenia Ministerstva vnútra Slovenskej republiky,
 - m) hlavný odborník Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky pre všeobecnú starostlivosť o deti a dorast,
 - n) hlavný odborník Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky pre všeobecné lekárstvo,
 - o) hlavný odborník Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky pre klinickú mikrobiológiu,
 - p) riaditeľ Štátnej veterinárnej a potravinovej správy Slovenskej republiky.
- (5) Predsedovi, podpredsedovi, tajomníkovi a členom komisie vzniká funkcia v komisii automaticky začatím výkonu funkcie podľa odsekov 2 až 5 tohto článku.
- (6) Predseda vlády Slovenskej republiky oznamuje ministrovi zdravotníctva Slovenskej republiky vznik funkcie predsedu komisie.
- (7) Predsedovi komisie, podpredsedovi komisie, tajomníkovi komisie a členom komisie nepatrí za výkon činnosti v komisii odmena.
- (8) Funkcia predsedu komisie, podpredsedu komisie, člena komisie a tajomníka komisie automaticky zaniká:
- a) ukončením výkonu funkcie podľa odsekov 2 až 5 tohto článku,
 - b) smrťou alebo vyhlásením za mŕtveho.
- (9) Predsedu komisie počas jeho neprítomnosti zastupuje podpredseda komisie. V prípade neprítomnosti predsedu komisie aj podpredsedu komisie môže rokovanie viesť predsedom písomne poverený člen komisie.
- (10) Člena komisie, ktorý je ministrom, môže na rokovaní komisie zastúpiť len štátny tajomník príslušného rezortu s hlasovacím právom.
- (11) Ak sa člen komisie nemôže v odôvodnených prípadoch zúčastniť rokovania komisie, svoju neúčast' vopred písomne, elektronickou poštou alebo inou preukázateľnou formou oznámi tajomníkovi komisie a zároveň navrhne účasť svojho zástupcu. Riadne poverený zástupca člena komisie sa zúčastňuje na rokovaní komisie s plnými právami člena komisie.
- (12) Poverenie na zastupovanie člena komisie sa vždy zasiela aj prostredníctvom elektronickej schránky na Ústrednom portáli verejnej správy (Slovensko.sk) alebo poštou.
- (13) Na rokovaní komisie sa môžu zúčastniť aj predseda vlády, členovia vlády, ktorí nie sú členmi komisie.

- (14) Činnosť komisie riadi jej predseda, ktorý v plnom rozsahu zodpovedá vláde Slovenskej republiky za plnenie jej úloh.
- (15) Komisia si môže podľa potreby zriadiť odborné pracovné skupiny, na plnenie úloh v územnom rozsahu môže zriaďovať aj regionálne pandemické komisie ako svoje pracovné skupiny. Zloženie odborných pracovných skupín a regionálnych pandemických komisií rešpektuje vecnú príslušnosť jednotlivých rezortov. Regionálne pandemické komisie je možné zriadiť len vtedy, ak ich činnosť a územná pôsobnosť neprekryva pôsobnosť regionálnych protiepidemických komisií zriadených podľa osobitného predpisu⁸, pričom ich vecné zameranie podlieha schváleniu predsedom komisie po dohode s dotknutými rezortmi.
- (16) Predseda komisie môže na základe požiadaviek členov komisie alebo z vlastnej iniciatívy prizvať na rokovanie komisie ďalších ministrov, predsedov ústredných orgánov štátnej správy alebo odborníkov. Ak účasť týchto osôb navrhne člen komisie, podlieha ich prizvanie predchádzajúcemu schváleniu predsedom komisie alebo ním písomne povereným členom komisie. Ak pri rozhodovaní o účasti prizvanej osoby nie je dosiahnutý všeobecný súhlas členov komisie, rozhodne o jej účasti komisia hlasovaním.

Článok 5

Práva a povinnosti členov komisie

- (1) Predseda komisie najmä:
- a) zvoláva rokovania komisie a koordinuje ich priebeh,
 - b) schvaľuje návrh programu rokovania komisie,
 - c) podpisuje uznesenia, stanoviská, odporúčania a zápisnice z rokovaní komisie,
 - d) rozhoduje o prizvaní odborníkov ad hoc na rokovanie komisie,
 - e) priebežne vyhodnocuje plnenie navrhovaných odporúčaní a prijatých uznesení komisie vyplývajúcich z rokovaní komisie,
 - f) po ukončení krízových situácií zabezpečuje vyhodnotenie činnosti komisie s cieľom optimalizácie budúcich postupov.
- (2) Podpredseda komisie najmä:
- a) zastupuje predsedu komisie v čase jeho neprítomnosti v plnom rozsahu jeho úloh a kompetencií vrátane schvaľovania programu a podpisovania výstupov komisie,

⁸ Zákon č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- b) dohliada na plnenie navrhovaných odporúčaní a prijatých uznesení komisie vyplývajúcich z rokovaní komisie a zabezpečuje vzájomnú komunikáciu členov komisie,
 - c) spolupracuje s predsedom komisie pri vyhodnocovaní plnenia činnosti komisie s cieľom optimalizácie budúcich postupov,
 - d) navrhuje predsedovi komisie zvolanie rokovania komisie bez zbytočného odkladu v prípade akútneho ohrozenia verejného zdravia.
- (3) Členovia komisie sú povinní najmä:
- a) zúčastňovať sa na rokovaniach komisie,
 - b) predkladať materiály na rokovanie komisie,
 - c) posudzovať a schvaľovať predložené materiály a vyjadrovať sa k nim,
 - d) plniť úlohy vyplývajúce z rokovaní komisie a informovať komisiu o stave ich plnenia,
 - e) bezodkladne informovať komisiu o mimoriadnom výskyte prenosných ochorení a v prípade akútneho ohrozenia verejného zdravia,
 - f) hlasovať o navrhovaných odporúčaní rokovania komisie, pričom navrhované odporúčania a prijaté uznesenia nemajú vplyv na pôsobnosť a právomoci jednotlivých ministerstiev,
 - g) poskytovať komisii potrebnú vecnú súčinnosť, informácie a štatistické údaje z oblasti svojej pôsobnosti nevyhnutné na výkon činnosti komisie,
 - h) konať nestranne, profesionálne a zdržať sa akéhokoľvek konania, ktoré by mohlo viesť k stretu záujmov alebo k zneužitiu informácií z rokovaní komisie.
- (4) Predseda komisie, podpredseda komisie, členovia komisie, tajomník komisie a prizvané osoby sú povinné zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedia na rokovaní komisie, ak z osobitných predpisov alebo z povahy plnenia ich služobných alebo pracovných úloh nevyplýva inak. Povinnosť mlčanlivosti trvá počas členstva v komisii aj po zániku členstva v komisii.
- (5) Komisia, jej členovia a prizvané osoby sú pri svojej činnosti, rozhodovaní a plnení úloh povinní plne rešpektovať vecnú príslušnosť jednotlivých rezortov. Navrhované odporúčania a prijaté uznesenia nemajú vplyv na pôsobnosť a právomoci jednotlivých ministerstiev⁹.
- (6) Tajomník komisie najmä:

⁹ Zákon č. 575/2001 Z. z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov.

- a) na pokyn predsedu komisie pripravuje finálne znenie návrhu programu rokovania komisie na jeho schválenie,
 - b) vyhotovuje zápisnicu z každého rokovania komisie a doručuje ju členom komisie do piatich pracovných dní odo dňa rokovania komisie,
 - c) pripravuje písomné znenie uznesení z rokovania komisie do 24 hodín od jeho ukončenia a predkladá ich na podpis predsedovi komisie alebo predsedajúcemu. Podpísané znenie uznesení z rokovania komisie následne zverejňuje na webovom sídle Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky.
 - d) technicky a organizačne zabezpečuje priebeh osobných, elektronických (on-line) a hybridných rokovaní komisie,
 - e) vedie evidenciu všetkých materiálov z rokovaní komisie a zabezpečuje ich riadnu archiváciu v súlade s osobitnými predpismi¹⁰.
 - f) vedie evidenciu odborníkov vhodných na ad hoc prizvanie na rokovanie komisie podľa príslušných ustanovení štatútu, v súvislosti so zachovaním nevyhnutného chodu hospodárstva a verejného života, túto evidenciu predkladá predsedovi komisie na zváženie a zabezpečuje jej riadnu archiváciu v súlade s osobitnými predpismi¹¹.
- (7) Členovia komisie sa môžu zúčastniť na rokovaní Ústredného krízového štábu, ak sú na rokovanie prizvaní rozhodnutím predsedu Ústredného krízového štábu.

Článok 6

Rokovanie komisie

- (1) Rokovanie komisie zvoláva a koordinuje predseda komisie alebo v čase jeho neprítomnosti podpredseda komisie. Ak sa rokovania nemôže zúčastniť predseda komisie ani podpredseda komisie, môže rokovanie viesť predsedom písomne poverený člen komisie.
- (2) Rokovanie komisie sa zvoláva pozvánkou doručenou v listinnej podobe, v elektronickej podobe alebo inou preukázateľnou formou najneskôr tri dni vopred, ak je to možné.
- (3) Podklady určené na rokovanie komisie sa členom komisie doručujú v listinnej podobe alebo elektronicke spravidla súčasne s pozvánkou. V prípade akútneho ohrozenia verejného zdravia sa podklady doručujú bez zbytočného odkladu, najneskôr pred určeným začiatkom rokovania komisie.

¹⁰ Zákon č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

¹¹ Zákon č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- (4) Rokovanie komisie sa môže uskutočniť prezenčnou formou, elektronickou formou (on-line) alebo hybridnou formou.
- (5) Podmienkou účasti na rokovaní komisie elektronickou (on-line) alebo hybridnou formou je pripojenie prostredníctvom technických prostriedkov umožňujúcich prenos obrazu a zvuku tak, aby bola zabezpečená jednoznačná identifikácia účastníkov. Člen komisie alebo prizvaná osoba pripojená elektronicky je povinná zabezpečiť priestor, z ktorého sa pripája, pred neoprávneným prístupom tretích osôb k prebiehajúcemu rokovaniu. Elektronické pripojenie účastníkov sa uskutočňuje spravidla najneskôr 15 minút pred určeným začiatkom rokovania.
- (6) Rokovanie prezenčnou formou a prezenčná časť rokovania hybridnou formou sa uskutočňuje v priestoroch určených predsedom komisie.
- (7) Pri rokovaní komisie elektronickou formou (on-line) alebo hybridnou formou sa vyhotovuje zvukový alebo obrazový záznam na účely zabezpečenia riadneho a preukázateľného priebehu rokovania. Predseda komisie na začiatku rokovania informuje všetkých účastníkov o vyhotovovaní tohto záznamu. Účasťou na rokovaní komisie účastníci berú na vedomie vyhotovovanie záznamu. Záznam sa použije výlučne na interné potreby komisie a uchováva sa po dobu nevyhnutnú na splnenie tohto účelu v súlade s osobitnými predpismi¹².
- (8) Členovia komisie a prizvané osoby potvrdzujú svoju účasť na rokovaní komisie prezenčnou formou vlastnoručným podpisom do prezenčnej listiny. Pri rokovaní komisie elektronickou formou sa účasť potvrdzuje zoznamom účastníkov, ktorý vyhotovuje tajomník komisie. Pri rokovaní komisie hybridnou formou sa prezenčná listina a zoznam účastníkov spájajú do jedného dokladu o účasti, ktorý sa zakladá k materiálom z rokovania komisie.
- (9) Komisia sa schádza podľa potreby, najmä na základe vývoja epidemiologickej situácie, najmenej však jedenkrát ročne. Rokovania komisie sú verejné.
- (10) Program rokovania komisie sa zostavuje z návrhov predsedu komisie, podpredsedu komisie a členov komisie. Návrh programu rokovania predkladá a schvaľuje predseda komisie, pričom na začiatku rokovania komisie sa schvaľuje jeho finálne znenie vrátane prípadných doplňujúcich návrhov členov komisie.

¹² Zákon č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

- (11) Komisia je uznášaniaschopná, ak je na jej rokovaní komisie prítomná nadpolovičná väčšina všetkých jej členov alebo ich riadne poverených zástupcov, vrátane členov a zástupcov pripojených elektronickou (on-line) formou.
- (12) Predkladateľom materiálu je predseda komisie alebo jeho riadne poverený zástupca, podpredseda komisie alebo člen komisie, ktorý materiál predkladá na rokovanie komisie.
- (13) Členovia komisie majú právo vyjadriť k predloženým materiálom stanovisko, predkladať návrhy a klásť predkladateľovi otázky. O materiáloch hlasujú členovia na rokovaní komisie ústne po výzve predkladateľa (súhlasia, nesúhlasia alebo sa zdržiavajú hlasovania), pričom navrhované odporúčania a prijaté uznesenia nemajú vplyv na pôsobnosť a právomoci jednotlivých ministerstiev. Tajomník komisie zabezpečuje písomné spracovanie záverov.
- (14) Prizvané osoby majú právo vyjadriť sa k bodom programu, ktoré spadajú do ich odbornej kompetencie ústne v diskusii. Na požiadanie predsedu komisie môžu predložiť svoje stanovisko aj v písomnej forme. Prizvané osoby nemajú hlasovacie právo.
- (15) Na prijatie platného uznesenia alebo odporúčania komisie je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov komisie alebo ich riadne poverených zástupcov. V prípade rovnosti hlasov je rozhodujúci hlas predsedu komisie alebo predsedajúceho člena komisie, pričom navrhované odporúčania a prijaté uznesenia nemajú vplyv na pôsobnosť a právomoci jednotlivých ministerstiev.

Článok 7

Prizvané osoby

Účast' odborníkov prizvaných predsedom komisie ad hoc sa považuje za iný úkon vo všeobecnom záujme podľa § 137 ods. 4 písm. h) zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonník práce v znení neskorších predpisov.

Článok 8

Zrušovacie ustanovenie

Zrušuje sa štatút Pandemickej komisie vlády Slovenskej republiky schválený uznesením vlády č. 92 z 18. februára 2021.

Článok 9

Účinnosť

Tento štatút nadobúda účinnosť dňom jeho schválenia vládou. Štatút sa zverejňuje na webovom sídle Ministerstva zdravotníctva Slovenskej republiky a na webovom sídle Úradu vlády Slovenskej republiky.